

TO OPEN YOUR CLAIM FOR UNEMPLOYMENT BENEFITS

Call Toll Free 8:30 a.m. – 4:30 p.m. Monday through Friday

You may call from home or telephones are available at the local office. The number to call is

1-866-832-2363, Option 1

You must call by Friday the first week you are partially or totally unemployed for your claim to be effective that week. A total claim cannot be backdated.

Before you call, have ready:

- Your Social Security Number
- Name, Address and Phone Number of Last Employer
- Dates of last employment
- Alien Certification Number & Expiration Date, if applicable

OR you may file via the Internet before midnight Saturday. The Virginia Employment Commission now uses one portal for **unemployment** and **job service**:

www.VAWC.Virginia.gov. If this is your first time on this site, please click on “Not Registered” then register at “Option 3” as an “Individual”. Once you are logged in, go to the left column, “Services for Individuals,” choose “Unemployment Services,” and pick “File a Claim.” Follow the prompts until the progress bar at the top says you are done.

After you open/reopen your claim, you have five (5) days to complete an online resume.

Again, returning to the left column you will see a section titled “Quick Menu”. Choose “Resume Builder,” then “Comprehensive” style of resume to ensure we have all the information required to make referrals to employers. You may post up to ten (10) resumes, which gives you the chance to target different careers.

After you have your resume online, find “Job Search” under “Quick Menu.” Click on “Execute a saved job search/Virtual Recruiter,” at the top left and then scroll down until you see “Create a New Job Alert.” Follow the instructions and the system will automatically notify you when a job posting comes in that matches what you are looking for. You may have up to ten (10) Job Alerts.

If you are still having trouble, please call the **Customer Contact Center at 866-832-2363, option 2 with questions** or the local office at 540-722-3415 with your social security number, PIN and the name under which you would have been registered.

Thank you for allowing us to assist in your search for employment.
Winchester VEC

Password1@

User Name _____ Temporary Password _____

The Virginia Employment Commission is an Equal Opportunity Employer/Program.
Auxiliary aids and services are available upon request to individuals with disabilities.

PARA INICIAR SU RECLAMO DE DESEMPLEO

Llame GRATIS de lunes a viernes entre 8:30am y 4:30pm

Puede llamar de su hogar o celular. O puede utilizar el teléfono en la oficina local.

1-866-832-2363

Tiene que llamar antes del viernes de la misma semana que usted quedo completamente o parcialmente desempleado para calificar por esa semana. No se puede retro activar su reclamación.

Antes de llamar, aliste lo siguiente:

- El número de seguro social
- Nombre, dirección y teléfono del ultimo empleador
- Las fechas que comenzó y termino su ultimo empleo
- El número de registro de inmigración y fecha de vencimiento si es aplicable

O puede iniciar su caso POR INTERNET en www.VAWC.Virginia.gov

el sábado antes de medianoche. La Comisión de Empleo de Virginia ahora utiliza un portal para el **Desempleo y el Servicio de Trabajo:** www.VAWC.Virginia.gov. Si esta es su primera vez en este sitio, por favor haga clic en "No Registrado" y luego Regístrese en "Opción 3" como un "Individuo".

Después de abrir/reabrir su reclamación, tiene cinco (5) días para completar un Curriculum Vitae (CV o Resume) en línea. Regrese a la columna a la izquierda y verá una sección titulada "Menú Rápido". Elija "Constructor de Resumes", y luego "Comprensivo" bajo el método de resume para asegurar que tenemos toda la información necesaria para hacer referencias a los empleadores. Usted puede publicar hasta diez (10) resumes, y le dará la oportunidad de explorar diferentes carreras.

Después de que usted tenga su resume en línea, seleccione "Búsqueda de Empleo" debajo del "Menú Rápido." Haga clic en "Ejecutar una búsqueda de empleo/Reclutador Virtual guardado", en la izquierda y luego busque debajo hasta que vea "Crear Alerta Nueva de Empleos." Siga las instrucciones y el sistema le notificará automáticamente cuando haiga un registro de trabajo que coincida con lo que usted está buscando. Puede tener hasta diez (10) alertas de trabajo activos en cualquier momento.

Si todavía tiene problemas, por favor comuníquese con la oficina local al 540-722-3415 y tenga los últimos cuatro números de su seguro social y el nombre en el que se hubiera registrado.

Gracias por permitirnos ayudarlo en su búsqueda de empleo.
Winchester VEC

La Comisión de Empleo de Virginia es un empleador/programa con igualdad de oportunidades.
Los auxiliares y servicios están disponibles a pedido para personas con discapacidades.

